

APPEL A PROJETS
SERVICE REGIONALE DE L'APPRENTISSAGE

L'apprentissage dans l'enseignement supérieur a pour mission de faciliter l'accès à des formations de haut niveau et de permettre à des étudiants de poursuivre leurs études dans de bonnes conditions.

L'apprentissage au sein de l'université Bordeaux Montaigne est amené à se développer. Le projet s'inscrit dans la préparation du calendrier quinquennal de l'offre de formation de l'université Bordeaux Montaigne visant à accroître l'efficacité et la qualité des formations de l'Université à des niveaux II et I.

En 2005, 7 étudiants ont signé un contrat d'apprentissage en Licence professionnelle Librairie. La section d'apprentissage devient CFA, en 2006 grâce à trois formations proposées : Licence professionnelle Edition, librairie et bibliothèque. En septembre dernier, le CFA accueille la section Journalisme pour proposer l'apprentissage en Master 2 pro Journalisme.

A ce jour, le CFA compte 50 apprentis et 4 diplômés sur la dizaine susceptible d'être ouverte en apprentissage.

Quatre actions s'inscrivent dans le projet de développement et d'harmonisation des formations alternantes au sein de l'université.

L'action principale consiste à structurer le CFA, définir son organisation. Les trois actions suivantes consolident la première avec pour objectif de :

- Développer un partenariat avec les entreprises
- Accueillir et accompagner les apprentis
- Accompagner les apprentis dans leur mobilité

Le service communication et la cellule d'aide au pilotage font partie intégrante du projet et permettront aux acteurs de mener à bien les actions envisagées.

A ce titre, le projet du CFA est en adéquation avec les dernières propositions de l'AERES :

- *Accompagner les apprentis vers l'insertion professionnelle en faisant connaître nos formations au monde socio-économique*
- *Renforcer la place du numérique*
- *Assurer la réussite des étudiants*

Les ouvertures envisagées

Rentrée 2015 : Master Edition + LiPro VAMTR + LiProDIPME

Rentrée 2016 : Master Commerce international + Données et documents numériques + Stratégie et politiques de communication

Rentrée 2017 : Sciences du Langage et numérique + Traductologie + Design

Rentrée 2018 : Consulting et expertise en communication + PEEPUT

Action principale : structurer le CFA

Appel à projet Région / FSE 2015

Université Bordeaux Montaigne

Chef (s) de projet	Marie Dinclaux
Contexte et enjeux du projet Présentation générale	L'université mène une réflexion profonde en collaboration avec la Région Aquitaine et ANASUP, Association de promotion de l'apprentissage dans l'enseignement supérieur, sur l'apprentissage dans les universités. Dans un contexte de développement et d'ouverture de formations en apprentissage, les acteurs de l'alternance souhaitent structurer l'organisation du CFA.
Objectifs recherchés et actions mise en oeuvre	<ol style="list-style-type: none">1. Définir une stratégie de développement du CFA<ul style="list-style-type: none">➤ Choix des formations à intégrer à la carte d'apprentissage et élaboration d'un calendrier d'ouverture2. Mettre en place l'organisation générale (administrative, juridique, financière) du CFA, définir les liens avec l'organisme gestionnaire3. Rédiger de nouveaux statuts : mai 2015 – novembre 2015<ul style="list-style-type: none">➤ Quelles sont les missions des acteurs ? (administrative, comptable, commerciale, pédagogique, pilotage)➤ Quelle structure interne au CFA, les liens avec les unités pédagogiques et les liens entre les unités pédagogiques ?4. Proposer un calendrier d'ouverture entre 2016 et 2018 en lien avec le projet quinquennal de l'offre de formation de l'UBM et déposer des demandes pour faire évoluer la carte des formations : mai 2015 – mars 20165. Gérer le CFA : suivi pédagogique des apprentis, accompagnement et coordination des unités pédagogiques : mai 2015 – septembre 2016, suivi budgétaire : juin 2015-décembre 2016
Lien avec les priorités de l'appel à projet	Volet 1 « Qualité – Rénovation : Projets classiques » Le volet s'inscrit dans l'axe 1. Stratégie des CFA et intègre l'accompagnement et la définition de la stratégie du CFA, la mise en place de la démarche avec les différents acteurs, la formalisation du projet de CFA
Résultats attendus	Visibilité du CFA au sein de l'Université Consolidation des filières existantes Ouverture de formation en apprentissage Tripler le nombre d'apprentis Répondre aux besoins socio-économiques

	Dépersonnalisation du CFA Métiers du Livre et organisation du CFA de l'UBM
Partenaires du projet	<ul style="list-style-type: none"> ○ Région Aquitaine ○ Aquitaine Cap Métiers ○ ADIR ○ Chambres consulaires ○ ANASUP ○ Entreprises du bassin économique ○ Etablissements d'enseignement du territoire COMUE CA
Moyens humains (techniques et administratifs, sous-traitance, prestation de service)	Poste IGE : ½ ETP Poste Secrétaire CAT C : ¾ ETP Poste Agent comptable IGE : ¼ ETP Interventions diverses MCF : 1/8 ETP – frais de colloque, organisation, intervention sur la plate-forme
Moyens matériels utilisés pour les besoins du projet (équipements, consommables)	Frais de déplacement pour promotion de l'apprentissage Frais de déplacement – colloque – participation à des réunions diverses auprès de la Région,... 1 ordinateur : 1146 euros 1 logiciel CMS-Project : 80 euros
Outils/modalités de suivi/documents/livrables permettant de prouver la réalisation du projet et l'atteinte des objectifs	<ul style="list-style-type: none"> - Travail en mode projet avec définition des acteurs concernés, du calendrier et des différentes étapes de mises en œuvre débutant par la définition de la fiche de poste du responsable puis la rédaction des statuts du CFA - Conventions de partenariat avec la Région - Conventions de partenariat avec l'OG - Conventions de partenariat avec les délégations pédagogiques - Choix des formations soumises au service de l'apprentissage de la Région - Calendrier des formations élaboré - Les différentes étapes feront l'objet de présentation et validation dans les différents conseils de l'établissement

Action n°2 : Développer un partenariat avec les entreprises

Appel à projet Région / FSE 2015

Université Bordeaux Montaigne

Chef (s) de projet	Marie Dinclaux
Contexte et enjeux du projet	<p>L'université met en place un partenariat avec la Région Aquitaine pour favoriser l'apprentissage.</p> <p>Une mission de développement a été confiée à une personne de l'université pour informer les entreprises sur l'alternance et sur les formations proposées au sein de l'université</p> <p>L'apprentissage dans l'enseignement supérieur a pour objectif de fournir aux entreprises des salariés efficaces et des formations de haut niveau</p>
Objectifs recherchés et actions mise en oeuvre	<ul style="list-style-type: none">○ Répondre à la demande sociale et aux besoins des entreprises.○ Promouvoir l'apprentissage auprès des entreprises (atouts, identifier les besoins, proposer des diplômes susceptibles d'y répondre)○ Informer sur les nouvelles dispositions financières relatives à l'apprentissage : taxes, primes versées aux employeurs d'apprenti-e-s, crédit d'impôt, aides aux employeurs publics...○ Présenter les dispositifs régionaux d'accès à l'apprentissage ainsi que toutes mesures proposées par la Région pour faciliter le recrutement○ Contribuer à la diversification de l'emploi féminin.○ Favoriser l'insertion professionnelle des jeunes étudiants <p>Calendrier du projet : mai 2015 – septembre 2016</p>
Lien avec les priorités de l'appel à projet	<p><u>Volet 1 « Qualité – Rénovation : Projets classiques »</u></p> <p>Cette action s'inscrit dans la formalisation du projet de CFA (<u>Axe 1. Stratégies des CFA</u>) et permet d'informer et de promouvoir les dispositifs d'apprentissage, d'aider à la recherche de contrats et de mise en relation avec les employeurs (<u>Axe 2. Activités des CFA</u>).</p>
Résultats attendus Contribution aux principes horizontaux	<ul style="list-style-type: none">- Création d'outils de prospection- Création et gestion d'un portefeuille d'entreprises avec la plate-forme Essor, base de données des entreprises partenaires- Développement d'un réseau de partenaires, signature de conventions de partenariats avec des entreprises pour proposer des contrats d'apprentissage- Elaboration d'un livret de compétences rédigé en collaboration avec les tuteurs d'entreprise- Diversification de l'emploi féminin- Augmentation du nombre des apprenti-e-s, notamment boursiers.- Organiser et animer un petit déjeuner sur l'apprentissage à l'Université de Langues, Lettres et Sciences Humaines avec

	<p>pour objectif de signer des contrats et des conventions avec les entreprises. Partenaires : Région, Entreprises, Chambres Consulaires, ANASUP et Forfait : 3000 euros</p>
Partenaires du projet	<ul style="list-style-type: none"> ○ Région Aquitaine – participation aux séances de travail pour actualiser et adapter les outils de promotion et de suivi ○ Aquitaine Cap Métiers ○ ANASUP ○ Entreprises du bassin économique – Pôle emploi ○ Enseignants et professeurs associés de l’université ○ POSIP ○ Etablissements d’enseignements du territoire – partage des pratiques
Moyens humains (techniques et administratifs, sous-traitance, prestation de service)	1 développeur + travail de secrétariat + Intervention d’un ingénieur en communication
Moyens matériels utilisés pour les besoins du projet (équipements, consommables)	<ul style="list-style-type: none"> - Supports de communication délivrés par la Région Aquitaine et autres élaborés par l’Université Bordeaux Montaigne - Le kit développeur élaboré par la région Aquitaine - Coût d’impressions - Publicité dans les médias (Onisep, Presses locales) 2000 euros - Présence dans les Salons - Alimentation du site existant
Outils/modalités de suivi/documents/livrables permettant de prouver la réalisation du projet et l’atteinte des objectifs	<p>Nombre d’interventions auprès des entreprises Nombre d’événements organisés par le CFA et l’Université Bordeaux Montaigne Nombre de partenariats développés Nombre d’interventions auprès des partenaires en vue de la promotion de l’apprentissage Nombre de contrats d’apprentissage à faire signer</p>

Action n°3 : Accueil et Accompagnement des Apprentis

Appel à projet Région / FSE 2015

Université Bordeaux Montaigne

Chef (s) de projet	Marie Dinclaux
Contexte et enjeux du projet	<ul style="list-style-type: none">- Penser et intégrer le numérique dans les pratiques concrètes d'accompagnement des apprentis.- Elaborer un travail collaboratif pour l'accueil, le suivi et la formation des apprentis.- Mener à bien les projets du CFA au sein de l'université.
Objectifs recherchés et actions mise en oeuvre	<ul style="list-style-type: none">- Accompagner dès les premières semaines les apprentis dans leur formation et les mettre en situation de réussite- Améliorer les conditions d'apprentissage avec comme support les technologies numériques de l'information et de la communication- Suivre et soutenir l'apprenti tout au long de sa formation par l'intermédiaire du cahier numérique de l'apprentissage.- Former les apprentis et les tuteurs pour travailler avec les technologies numériques- Mettre en place et animer un espace d'entraide en mode numérique pour la communauté des apprentis : partages d'expériences, information sur les parcours, échanges et soutien entre pairs. <p>Calendrier du projet : mai 2015 – septembre 2016</p>
Lien avec les priorités de l'appel à projet	<p style="text-align: center;"><u>Volet 1 « Qualité – Rénovation : Projets classiques »</u> <u>Axe 2. Activités des CFA</u></p> <p>Ce projet prend en compte l'accueil et l'intégration des apprentis et des entreprises dans le CFA, définit le parcours de formation de chaque apprenti (formation individualisée et tutorée) et tend à une insertion professionnelle durable</p>
Résultats attendus	<ul style="list-style-type: none">○ <u>Identification rapide des apprentis nécessitant de l'aide en s'appuyant sur des tests de positionnement</u>➤ Formation des apprentis à "apprendre en ligne"➤ Mise en situation de compréhension et d'autoévaluation des attentes et des pratiques des apprentis dans la situation d'apprentissage➤ Création d'un cours en ligne spécifique à la situation d'apprentissage à l'Université -○ Utilisation effective du Carnet de Liaison Electronique Cfa Clé○ Utilisation du PEC, (portefeuille d'expériences et de compétences), outil pour l'apprenti d'aide au retour en formation et d'aide à l'insertion et Organiser avec le POSIP des PPE pour tous les étudiants présentant le CFA, les formations en apprentissage, les avantages, les difficultés, l'insertion professionnelle

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Prévoir séances d’approche méthodologique de l’outil et d’approche réflexive + suivi virtuel pour les demandes spécifiques – <u>absorbé dans les charges de services</u> ○ Formation des tuteurs académiques & entreprises aux technologies numériques en particulier pour le suivi et l’accompagnement – <u>absorbé dans les charges de service</u>
Partenaires du projet	<ul style="list-style-type: none"> ○ Région Aquitaine ○ Tuteurs académiques ○ Tuteurs d’entreprise ○ Enseignant-chercheur pour un volet de type recherche-action dans le cadre du projet ○ POSIP : Pôle Orientation Stage Insertion Professionnelle
Moyens humains (techniques et administratifs, sous-traitance, prestation de service)	<ul style="list-style-type: none"> - Interventions d’un technicien de la DSI et d’un ingénieur pédagogique pour installation éventuelle d’outils complémentaires dans la plateforme de formation à distance de l’établissement (Moodle) ainsi que pour un montage vidéo (<u>estimation : 5 jours de travail ingénieur d’études</u>) - Frais d’intervention MCF : <u>150 heures</u> - Intervention d’un IGE Posip : <u>2X 75 heures : 150 heures - IGE</u>
Moyens matériels utilisés pour les besoins du projet (équipements, consommables)	<ul style="list-style-type: none"> - plateforme Moodle (plateforme de l’établissement : e-campus) avec création d’un cours spécifique (textes, questionnaires, documents,..) - ouvrages pédagogiques et scientifiques en lien avec le projet
Outils/modalités de suivi/documents/livrables permettant de prouver la réalisation du projet et l’atteinte des objectifs	<ul style="list-style-type: none"> - Analyse de la réussite universitaire des apprenti-e-s - Niveau d’utilisation de CFA CLE de tous les acteurs (statistiques) - Evaluation de l’utilisation du PEC - Entretiens de groupe et enquête auprès des apprentis - Ouverture d’un cours spécifique à la situation d’apprentissage à l’Université

Action n°4 : Accompagner les apprentis dans leur mobilité

Appel à projet Région / FSE 2015

Université Bordeaux Montaigne

Chef (s) de projet	Marie Dinclaux
Contexte et enjeux du projet	Offrir aux apprentis de Master Pro DIPME (ouverture prévue en septembre 2016) la possibilité de partir à l'étranger pour répondre aux besoins de l'entreprise et de poursuivre leur formation en leur proposant un dispositif d'accompagnement personnalisé à distance
Objectifs recherchés	<p>Proposer un suivi en ligne individualisé et modulaire</p> <p>Proposer des formations en ligne pour un temps court</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Rendre service aux apprentis et apporter une plus-value à leur formation ➤ Attirer les entreprises et les inciter à salarier des apprentis ➤ Donner la possibilité aux entreprises de solliciter nos apprentis pour des événements extérieurs ➤ Renforcer la cohésion des promotions d'apprentis en impliquant les étudiants dans l'accompagnement de leurs collègues en mobilité <p>Logique de personnalisation des parcours reposant sur des outils numériques appropriés</p> <p>Mise en place d'une coordination conjointe des mobilités entre apprenants et enseignants, utilisant aussi bien des outils institutionnels que des ressources informelles (réseaux sociaux, etc, ...)</p> <p>Mai 2015 – septembre 2017</p>
Lien avec les priorités de l'appel à projet	<p align="center"><u>Volet 1 « Qualité – Rénovation : Projets classiques »</u></p> <p align="center"><u>Axe 2. Activités des CFA</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • L'accueil et l'intégration des apprentis et des entreprises dans les CFA • La définition du parcours de formation de chaque apprenti • L'aide à l'insertion professionnelle durable • Améliorer les services du CFA
Partenaires du projet	<ul style="list-style-type: none"> ○ Région Aquitaine ○ Tuteurs académiques ○ Tuteurs d'entreprise ○ UFR Langues & Civilisations – M. Nicolas Labarre, Responsable de la FAD, formation à distance et Mme Sabine Tinchant, Responsable de la formation ○ Service de la DSI de l'université (direction du système d'information)
Moyens humains (techniques et administratifs, sous-	<p>- 1 coordinateur pédagogique qui rassemble les cours, les met en ligne et accompagne l'apprenti dans sa formation à l'étranger – fonction de pilotage</p> <p>coût : 12h eq TD</p>

traitance, prestation de service)	<p>- 2 coordinateurs étudiant, tuteurs des apprentis partis à l'étranger + communication informelle + assurent le relais technique coût : 96h tutorat (4 heures par semaine x 12 euros)</p> <p>- Enveloppe de 70h eq TD servant à rémunérer la production de ressources ou classes virtuelles à destination des étudiants en mobilité, selon leur besoin de formation.</p> <p>Informatique : inscription, création des espaces de cours Coût : absorbé dans les charges de service</p>
Moyens matériels utilisés pour les besoins du projet (équipements, consommables)	<p>Un ordinateur Frais d'impressions Location de la salle</p>
Outils/modalités de suivi/documents/livrables permettant de prouver la réalisation du projet et l'atteinte des objectifs	<ul style="list-style-type: none"> - Cahiers des charges rédigés destinés aux tuteurs étudiants et au coordinateur pédagogique - Carnet de bord permettant le suivi de l'ensemble des éléments de formation délivrés au cours de l'année - Production de rapports par les étudiants en mobilité, évaluant la qualité de la formation reçue et donnant lieu à la rédaction annuelle d'un document bilan, remis au CFA ainsi qu'à la Région

Soutien du service Communication

Actions de communication	<ul style="list-style-type: none"> ○ Conception d'outils de communication ○ Diffusion des outils de communication - Supports de communication délivrés par la Région Aquitaine et autres élaborés par l'Université Bordeaux Montaigne ○ Définition des actions visant à la promotion de l'apprentissage en collaboration avec la région Aquitaine ○ Sensibilisation en direction des jeunes, des acteurs locaux et entreprises, fédérations professionnelles ○ Organisation des réunions d'échange et d'information ○ Communication sur la taxe d'apprentissage ○ Intégration des réseaux professionnels de branches
Moyens humains (techniques et administratifs, sous-traitance, prestation de service)	<p>1 responsable de communication :1/4 ETP IGE Participation des étudiants dans le cadre du projet tutoré</p>
Moyens matériels utilisés pour les besoins du projet (équipements, consommables)	<p>Logiciels suite bureautique classique et suite Adobe Impressions</p>
Outils/modalités de suivi/documents/livrables	<p>Organisation de remise de prix Plan de communication livrable</p>

permettant de prouver la réalisation du projet et l'atteinte des objectifs	Audit de résultat (test des supports de communication + e-reputation) Le kit développeur élaboré par la région Aquitaine Visibilité dans les médias Présence sur les salons
Calendrier	Septembre 2015 – septembre 2016

Soutien de la Cellule d'Aide au Pilotage

Objectifs de l'ODE	<ul style="list-style-type: none"> • Consolider les enquêtes dédiées à l'alternance • Mesurer l'évolution de l'alternance au sein de l'université BM • Identifier les leviers d'action possibles • Collaborer avec l'observatoire d'Aquitaine Cap Métiers • S'appuyer sur un tableau de bord : offre de formation, entreprises, insertion professionnelle, origine scolaire
Résultats attendus	Publications annuelles Echanges et concertations avec les acteurs de l'alternance
Moyens humains (techniques et administratifs, sous-traitance, prestation de service)	44 jours de travail
Moyens matériels utilisés pour les besoins du projet (équipements, consommables)	Logiciel Sphinx pour les enquêtes
Outils/modalités de suivi/documents/livrables permettant de prouver la réalisation du projet et l'atteinte des objectifs	Indicateurs de suivi Questionnaire à l'entrée et à l'issue de la formation Préconisations Rapport d'analyse
Calendrier	Septembre 2015 – septembre 2017

