

# Relevé de délibérations et avis de la Commission de la Formation et de la Vie Universitaire (CFVU)

Auteur :

- Stéphane VALAT

Destinataires :

- Direction Générale des Services

Copies :

- Linda Lawrance  
- Jean-Paul Jourdan

Mme Lawrance fait état de la vive émotion de la communauté universitaire et plus particulièrement du département des arts consécutive à la disparition de notre collègue Alban Denuit dans les attentats de Paris.

Elle indique qu'une cellule psychologique a été mise en place pour les personnels et étudiants du département. Les professionnels de santé de l'hôpital Charles Perrons seront également sollicités pour venir à l'écoute des personnes des autres composantes.

Elle rappelle que les directives du plan vigipirate ont été renforcées et qu'elles ont fait l'objet d'une large diffusion auprès des personnels par courriel en date du 18/11/2015.

Elle signale que les élections pour la COMUE ont été reportées au 24/11/2015 suite aux attentats.

## 1/ APPROBATION DU PROCES-VERBAL DE LA SEANCE DU 24/09/2015

➔ La CFVU adopte le procès-verbal de la séance du 24/09/2015.

## 2/ RAPPORTS D'ACTIVITE : POSIP, PPE, PARE

### Bilan du Pôle Adultes en Reprise d'Études (PARE) présenté par Mme Viaud

↳ Moyens humains

- Une responsable de pôle qui assure les accompagnements VAE et les bilans de compétences,
- Une gestionnaire pour les Adultes en reprise d'études et le fonctionnement du service,
- Une chargée d'accueil contractuelle, chargée du suivi administratif des dossiers VAE.

Depuis Janvier 2015, les deux agents chargés de l'accueil et de la gestion des stagiaires du DAEU ont été affectés à l'UFR Humanités.

↳ Bilan pédagogique :

- 336 stagiaires DAEU dont 169 diplômés
- 84 Adultes en reprise d'études (hors DAEU)
- 42 accompagnements VAE réalisés dont 7 validations totales et 1 validation partielle
- 51 demandes VAP: 39 dispenses accordées (23 Masters/ 10 LP/ 5 Licences/ 1 Doctorat)

- 4 Bilans de compétences réalisés

↳ Répartition des adultes en reprise d'études :

- 20 Licences
- 1 préparation Agrégation
- 3 DU
- 42 Masters

↳ Les recettes du PARE 2014-2015

Adultes en reprise d'études	91 134.00€
VAE/VAP/Bilans de compétences	29 155.00€
DAEU	278 030.00€
<b>Total</b>	<b>398 319,00€</b>

Mme Lawrance fait remarquer que l'université Bordeaux Montaigne figure parmi les universités qui génèrent le moins de recettes de formation continue. L'université Toulouse le Mirail qui est notre "alter ego" affiche 3,3 md€ de recettes.

Mme Viaud avertit que ce bilan n'intègre pas les recettes des composantes hors PARE comme l'IUT, l'IJBA ou le DEFLE, ce qui porterait le résultat à environ 770 000€.

↳ Réalisations depuis avril 2015 :

- Archivage numérique des dossiers VAE et amélioration de la traçabilité,
- Signature d'une convention avec Aquitaine Cap Métiers pour l'Observatoire de la VAE,
- Révision de la procédure d'accompagnement mixte VAE,
- Dépôt du dossier d'habilitation auprès du Fongecif (Bilans de compétences).

↳ Perspectives :

- Finalisation de la procédure d'accompagnement VAE avec :
  - Cadrage du temps d'accompagnement moyen à 18 mois,
  - Elaboration et vote de tarifs pour les formations/suivis post VAE partielle,
- Développement des accompagnements pour les bilans de compétences,
- Développement de la formation continue:
  - Développement des contrats de professionnalisation avec les formations professionnalisantes (Cinéma, Urbanisme, Tourisme, Aménagement, Com...)
  - Communication auprès des OPCA, Diffusion encart presse....

**Bilan du Pôle Orientation - Stages - Insertion Professionnelle (POSIP) présenté par M. Hauquin**

↳ Les ressources du POSIP :

- Les ressources documentaires :  
Le fonds documentaire est spécialisé sur les métiers et les annuaires de professionnels (1200 entrées).  
Le POSIP alimente des pages sur l'espace etu du site :
  - mise à disposition de ressources : annuaires, répertoires métiers, offres de stages et d'emploi,

- pages stages : suivi de la réglementation, démarches pour les étudiants, inscription en ligne des conventions de stages...
- pages spécifiques pour les lycéens : préparation à l'entrée à l'université,
- plateforme ESSOR (emploi suivi stage orientation emploi) : gestion et suivi des stagiaires.

#### ↳ Les missions du POSIP

- l'accueil et l'orientation :
  - accueil conseil de plus de 4600 étudiants (+ 10 %),
  - pics en octobre, mars et février à plus de 700 étudiants par mois,
  - amplitude horaire pour l'accueil des étudiants de 9h à 17h et une extension à 18h le jeudi,
  - pour l'orientation, 580 entretiens individuels (45% réalisés avec des L1) soit une augmentation de 38% par rapport à 2012-2013.
- Liaison secondaire / supérieur
  - Conférences académiques en lien avec le SAIO : intervention auprès des publics relais sur les enjeux et modalités d'accès aux études à l'université : professeurs principaux de lycées, proviseurs et chargés d'orientation (80 enseignants formés),
  - Infosup dans les départements de l'académie : 3617 lycéens informés (+ 67%)
  - Salons d'information généralistes : l'étudiant et Aquitec avec plus de 4115 parents et lycéens informés,
  - Journées du Futur Étudiant (JFE) : 22 janvier 2015 : accueil de plus de 5100 lycéens (+ 21%), 97 enseignants mobilisés,
  - Cordées de la réussite : accueil guidé de lycées ruraux dans nos cours et en ville : 4 lycées reçus et 156 lycéens accueillis par 38 enseignants chercheurs et les bibliothécaires de la BU, 14 étudiants et 61 cours ouverts.
- L'aide à la réorientation :
  - permanences des midis de l'orientation : plus de 100 étudiants rencontrés,
  - entretiens individuels spécifiques : 222 étudiants (+ 18 %),
- L'accompagnement
  - Accompagnements collectifs à l'orientation et à l'insertion professionnelle :
    - Ateliers méthodologiques (19 réalisés) : métiers, poursuite d'étude, préparation stage (219 étudiants, soit une hausse de 30 %).  
*A noter : pour la 1<sup>ère</sup> fois une intervention réalisée à l'IUT,*
    - Permanences CV-Lettre de motivation entre 12h et 14h,...
  - Accompagnements des publics spécifiques : doctorants, étudiants du DAEU et étudiants en situation de handicap.
- Le suivi de l'UE PPE :
  - travail mené en collaboration avec les UFR : Animation de 17 groupes en L 2 et 8 groupes en L 3,
  - création des contenus pour le nouveau contrat quinquennal.
- Les stages : 3613 stages effectués,
  - évolution et simplification du règlement des stages,

- préparation d'un nouvel outil de gestion des stages : plateforme ESSOR Montaigne,
- gestion stages orientation professionnelle et stages MAEE (610 stages d'orientation).

Les bilans de la DIVU (pôle culture et vie étudiante, accueil général, infirmerie) et de la direction de la scolarité sont reportés à la prochaine séance.

### 3/ MODIFICATION DU REGLEMENT DES STAGES

La modification porte sur la durée légale du stage visé à l'article 3.1 du règlement des stages. Notre règlement faisait une interprétation restrictive du décret.

Si la durée du stage ne peut excéder 6 mois, cette disposition s'applique uniquement à la durée d'un stage effectué au sein d'un même organisme d'accueil.

Proposition de modification : "Quelle que soit la nature du stage, prolongation incluse, sa durée ne peut excéder la durée légale de 6 mois (**924 heures**), **au sein du même organisme d'accueil**, de date à date, sur l'année universitaire, que le stage se déroule à temps complet ou à temps partiel."

Dans la mesure où cette disposition ouvre la possibilité pour les étudiants de pouvoir effectuer plusieurs stages durant l'année, la commission s'inquiète de la probable augmentation du nombre de stages et surtout du calendrier de soutenance des rapports.

➡ **La CFVU adopte la modification du règlement des stages.**

### 4/ FSDIE

16 demandes de subventions ont été déposées, 13 pour des projets associatifs et 3 pour des projets individuels. Le montant total des demandes se monte à 26 478,10 € pour un montant de crédits disponibles de 20 000 €.

Le FSDIE n'a finalement participé au financement des projets qu'à hauteur de 13 950 €. Certains projets n'ont été que partiellement soutenus voire pas du tout lorsque les associations ne se sont pas présentées devant le jury.

Parmi les projets associatifs, 3 concernent des journaux étudiants. La commission FSDIE a toujours soutenu ces initiatives étudiantes mais souhaite néanmoins que le contenu général traite davantage de questions relatives à l'université et moins des questions relatives à leurs filières de rattachement. A ce titre, une journée de la presse étudiante sera organisée afin de réfléchir sur le positionnement de chacun de ces journaux.

Il est proposé d'utiliser le reliquat de 6050 €, de la manière suivante :

- 4000 € seront consacrés à la qualité de la vie étudiante et à l'appropriation des espaces. Cette somme servira à financer une étude réalisée par l'association "le bruit du frigo" qui est un bureau d'études urbain dont l'action porte sur la ville et le territoire habité, à travers des démarches participatives et artistiques,
- 2000 € seront consacrés à la réalisation d'un web documentaire sur le quotidien à l'université Bordeaux Montaigne.

➡ **La CFVU adopte la subvention des projets étudiants à hauteur de 13 950 €.**

➡ **La CFVU adopte les modalités de dépenses des 6050 € de reliquat du FSDIE.**

## 5/ PRESENTATION CALENDRIER SESSION D'EXAMENS DE JANVIER

- Les sujets d'examens sont actuellement transmis par les UFR au bureau des examens en vue de leur reprogrammation,
- Le calendrier des examens sera élaboré entre le 30/11 et le 03/12/2015. Il sera communiqué aux étudiants à partir du 11/12/2015,
- Le calendrier des surveillances sera communiqué aux composantes et aux enseignants le 16/12/2015,
- Dates de la Session de janvier 2016 :

Ecrits Terminaux 1er semestre session 1	04/01/2016	12/01/2016
Oraux 1er semestre session 1	13/01/2016	15/01/2016
EXAMENS CLES	15/01/2016	15/01/2016

- Campagne de Réorientations de fin S1 : du 15/11/2015 au 16/01/2016,
- Jurys de délibérations entre le 08/02/2016 et le 11/02/2016
- Publication résultats du semestre 1 : 12/02/2016
- Consultation des copies : entre le 15/02/2016 et le 19/02/2016

## 6/ POINT D'ETAPE OFFRE DE FORMATION

La commission est informée que le dossier d'accréditation a été transmis à la DGESIP le 15/10/2015.

L'établissement doit désormais préparer la nouvelle offre de formation pour la rentrée 2016 en saisissant les maquettes de formations dans l'application Apogée. Cette saisie sera réalisée en deux temps. Les parties hautes des diplômes décrivant chaque année composant les formations sont déjà en cours de saisie afin que les futurs étudiants puissent prendre connaissance de la nouvelle offre de formation sur le site web dès le mois de décembre. APB est également en cours de paramétrage pour préparer la campagne d'admission 2016 et cela conformément à la liste des mentions et parcours types votés en CFVU.

Les parties basses (semestres, UE et ECUE) seront saisies à partir du mois de décembre au fur et à mesure que les maquettes de formations auront été stabilisées. La date cible de fin des opérations est fixée au 29/01/2016.

Deux groupes projets vont être constitués d'ici la fin du mois de novembre. L'un concernera la mise en œuvre des emplois du temps et l'autre les modalités de contrôle de connaissances et nombre d'épreuves à organiser. Mme Jouin et M. Dagneau sont proposés pour participer au groupe projet MCC et M. Leroy-Lansard pour le groupe emplois du temps.

Enfin une fois que les maquettes auront été finalisées, les équipes de formation devront déterminer les "liens de correspondance pour calcul", autrement dit les équivalences entre les UE acquises dans l'offre de formation actuelle et la nouvelle.

## 7/QUESTIONS DIVERSES

M. Leroy-Lansard évoque la situation financière de l'association OSB4 qui organise le concert des campulations et demande que l'université Bordeaux Montaigne lui attribue une subvention pour boucler son budget.

Mme Lawrance indique que la CFVU ne peut pas se prononcer sans concertation préalable entre l'association et les membres de la DIVU. Elle propose de porter cette question à l'ordre du jour de la prochaine CFVU.