



ARRÊTÉ (CJ-PDTE-2017-34) PORTANT DÉLÉGATION DE SIGNATURE

LA PRÉSIDENTE DE L'UNIVERSITÉ BORDEAUX MONTAIGNE

VU le Code de l'Éducation, et notamment son article L.712- 2 du Code de l'Éducation,

VU l'arrêté du 29 décembre 2009 modifiant l'annexe de l'arrêté du 26 décembre 2008 fixant la liste des établissements publics bénéficiant des responsabilités et compétences élargies en matière budgétaire et de gestion des ressources humaines prévues aux articles L.712-9, L.712-10 et L.954-1 à L.954-3 du Code de l'Éducation,

VU la délibération du Conseil d'administration de l'Université Bordeaux-III du 18 octobre 2013 portant adoption du nouveau nom d'usage d'établissement Université Bordeaux Montaigne

VU les statuts en vigueur de l'Université Bordeaux Montaigne,

VU la délibération du Conseil d'administration de l'Université Bordeaux Montaigne du 18 décembre 2015 portant adoption de la politique d'achat,

VU la décision CNRS en date du 18 décembre 2015 portant création à compter du 01^{er} janvier 2016 de l'UMR 5319 PASSAGE (ex-UMR ADES), pour une durée de 5 ans,

VU l'élection à la direction de l'UMR 5319 PASSAGES de Mme Béatrice Collignon, Professeur des Universités à l'Université Bordeaux Montaigne,

VU l'élection en Conseil d'administration du 23 mars 2016 de Madame Hélène Velasco-Graciet à la présidence de l'Université Bordeaux Montaigne,

ARRÊTE

Article 1:

Délégation de signature est donnée à Madame Béatrice Collignon, Directrice de l'UMR 5319 PASSAGES à l'effet de signer au nom de la Présidente de l'Université Bordeaux Montaigne, pour les activités relevant du périmètre de l'UMR 5319 PASSAGES, les actes listés ci-après:

-les ordres de mission ponctuels et permanents ainsi que les autorisations d'utilisations du véhicule personnel, à l'exclusion des déplacements à l'étranger (hors pays de l'union européenne et hors espace économique et européen).

Article 2:

Le spécimen de signature de la délégataire désignée à l'article 1 du présent arrêté est joint en annexe dudit arrêté.

Article 3:

Toute subdélégation de signature est prohibée.

Article 4:

La délégataire rend compte de manière exhaustive et à toute requête de l'autorité délégante de l'utilisation qu'elle fait de la présente délégation, en vue du rendu compte par le délégant au conseil d'administration des actes pris en vertu de la délégation de pouvoir du conseil d'administration à la présidente de l'Université Bordeaux Montaigne, conformément à l'article L.712-3 du Code de l'éducation.



Article 5:

Le présent arrêté est soumis à publicité. Il fait l'objet d'une publication conformément aux statuts de l'Université Bordeaux Montaigne susvisés.

Article 6:

Les dispositions du présent arrêté prennent effet à compter de sa publication et de sa transmission au recteur de la région académique Nouvelle-Aquitaine, recteur d'académie de Bordeaux, chancelier des universités d'Aquitaine.

Elles abrogent tout arrêté de délégation de signature antérieur au bénéfice du même délégataire.

Elles prendront fin, au plus tard, en même temps que les fonctions du délégant ou du délégataire.

Article 7:

Le Directeur Général des services et l'Agent comptable de l'Université Bordeaux Montaigne sont chargés chacun en ce qui le concerne de l'exécution du présent arrêté.



Fait à Pessac, le 25 janvier 2017

La Présidente,
de l'Université Bordeaux Montaigne,

Signé

Hélène Velasco-Graciet.

Publié le: 21/02/2017.

Transmis au recteur chancelier des universités le: 13/02/2017.

Destinataires:

- Rectorat de l'Académie de Bordeaux.
- Délégué.
- Agence Comptable.
- Direction des affaires financières.



ANNEXE n°1 – SPÉCIMEN DE SIGNATURE DE LA DÉLÉGATAIRE

Signé

Béatrice Collignon