

FICHE DE POSTE RECRUTEMENT D'UN/UNE ENSEIGNANT(E) ASSOCIÉ(E) À MI-TEMPS

| | |
|---|--|
| Statut | Professeur associé mi-temps |
| Profil synthétique | Communication interculturelle 71 ^e section CNU |
| Durée du recrutement | 3 ans renouvelables |
| Début du contrat | 01/09/2026 |
| Localisation | Université Bordeaux Montaigne |
| Composante d'affectation | IUT Bordeaux Montaigne |
| État du poste | renouvellement ou recrutement |
| Filière de formation concernée | Département Métiers du Multimédia et de l'Internet |
| Laboratoire de recherche | Equipe d'accueil 4426 MICA – Médiations, Informations Communication, Arts |
| Date limite d'envoi des dossiers | Vendredi 1^{er} mai 2026 Envoi des dossiers par voie dématérialisée : |

https://extranet.u-bordeaux-montaigne.fr/rita_fo/?num_cg=67&num_form=2

Conditions de recrutement :

Les candidats doivent impérativement justifier :

- de l'exercice réel et confirmé d'une activité professionnelle principale (autre qu'une activité d'enseignement), qui permet de justifier de moyens d'existence réguliers depuis au moins trois ans
- d'une expérience professionnelle directement en rapport avec la spécialité enseignée
- d'une rémunération principale supérieure à celle de professeur associé

Les agents publics exerçant dans les établissements d'enseignement et de recherche ne peuvent être nommés associés ni les agents exerçant une fonction parlementaire. La limite d'âge est fixée à 65 ans.

Obligations de service :

Le temps de travail d'un associé mi-temps est de 803.50 heures de travail effectif annuel comportant :

- pour moitié une activité d'enseignement : 96h en présentiel
- pour moitié une activité de recherche
- Indice de départ de rémunération : **IB 453 / INM 402**

Objectifs pédagogiques et besoin d'encadrement :

La personne recrutée interviendra prioritairement au sein du BUT Métiers du Multimédia et de l'Internet, dans les trois parcours existants.

Spécialiste de communication interculturelle et d'une ou plusieurs aires linguistiques et culturelles, la personne recrutée prépare les étudiants de façon concrète au travail en équipe multiculturelle, en les rendant attentifs aux codes et valeurs de chacun, en leur offrant une bonne compréhension des systèmes de représentation et des systèmes relationnels, en leur permettant de dépasser un certain nombre de stéréotypes, etc. Elle enseigne les bases de la sémiologie et de la linguistique.

Elle encadre un certain nombre d'ateliers en aidant les étudiants à les conceptualiser relativement à différentes visions du monde et différents modes de représentation.

Ses enseignements facilitent en outre la compréhension des enjeux internationaux du numérique.

Activités de recherche :

La personne recrutée mènera des travaux dans le champ de l'information-communication, en s'intéressant aux enjeux contemporains du numérique (culture médiatique, culture numérique, intelligence artificielle, etc.). Par ailleurs, il est attendu une implication dans l'animation de la recherche au sein du département (organisation et participation aux séminaires de recherche ou journées d'études, mise en place d'une veille informationnelle numérique, etc.).

Description des activités complémentaires :

Pilotage de projets interculturels et participation active au développement à l'international

Responsabilités administratives partagées (animations séminaires, rayonnement du département, réseau)

Participation aux recrutements, jurys et examens.

Pièces à transmettre pour candidater :

| | |
|---|--|
| <p>Pour Tous</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Lettre de motivation et CV - Diplôme le plus élevé et/ou en rapport avec l'emploi - Pièce d'identité - Attestation sur l'honneur à ne pas effectuer d'enseignements dans un autre établissement public d'enseignement ou de recherche |
| <p>Pour les renouvellements</p> | <p>Produire un rapport d'activité : ce document de 3 à 6 pages devra présenter la synthèse des 3 années écoulées et mettre en lumière les enseignements assurés et les activités de recherche auxquels le candidat a participé.</p> |
| <p>Pour les salariés</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Fiches de paie de janvier et décembre des 3 dernières années - Avis d'imposition sur le revenu des 3 dernières années - Attestation de l'employeur principal permettant d'établir l'ancienneté dans l'entreprise et la situation actuelle (plusieurs attestations seront fournies en cas d'employeurs successifs) - Pour les agents publics : autorisation de cumul de rémunération sur la totalité de la durée du contrat soit 3 années. |
| <p>Pour les consultants et professions libérales</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Avis d'imposition sur le revenu des 3 dernières années - Relevé de cotisation URSSAF - Répertoire SIRENE - Copie de l'avis d'imposition de la CFE - Inscription à un ordre professionnel - Copie du bilan fiscal ou du compte de résultat simplifié des 3 dernières années |

Contact :

Alban PICHON

Secrétariat du département MMI : 05.57.12.20.40.

Adresse mél : alban.pichon@iut.u-bordeaux-montaigne.fr