

DESCRIPTIF DE POSTE

Conducteurs d'opérations de travaux

Catégorie fonction publique : A

Nature du recrutement : appel à candidature externe

Nombre de postes offerts : 1 - **CDD 1 an**

Date de prise de poste : 01/03/2021

Rémunération brute mensuelle : 2 490 euros

Localisation du poste : Direction du Patrimoine Immobilier et Logistique

Contact : Monsieur Vincent

(Courriel : mvincent@u-bordeaux-montaigne.fr, tél : 05 57 12 44 26)

Les candidatures sont à transmettre au plus tard le 15 février 2021 à :

Madame Bancel

Direction des ressources humaines

Tél : 05.57.12.46.00.

Courriel : drh@u-bordeaux-montaigne.fr

Missions

Au sein de la Direction du Patrimoine Immobilier et Logistique, sous l'autorité du responsable du pôle travaux et maintenance immobilière, conduire des opérations de travaux et/ou de maintenance immobilières et gérer des chantiers externalisés pour le compte du maître d'ouvrage.

Activités principales

- Piloter la réalisation d'opération immobilière pour le compte du maître d'ouvrage (Programmation de travaux pluriannuelle de la maintenance de l'Université)
- Préparer et rédiger les D.C.E. (Dossier de Consultation des Entreprises)
- Rechercher et définir les solutions techniques les plus appropriées au projet de construction pour les petites et moyennes opérations.
- Contrôler et rendre compte de la conformité des études et des estimations du maître d'œuvre par rapport aux programmes initiaux.
- Analyser les offres et préparer les marchés.
- Coordonner et suivre la phase d'exécution des travaux par les entreprises.
- Assurer l'interface entre les utilisateurs et la maîtrise d'œuvre pour la modification des besoins ou les demandes supplémentaires.



- Effectuer le suivi technique et financier de l'opération et vérifier les situations et décomptes de travaux.
- Représenter le maître d'ouvrage sur l'ensemble de l'opération (de la programmation jusqu'au suivi des garanties biennales et décennales).
- Constituer les dossiers techniques en cas de litige.
- Se tenir informé de l'évolution des techniques et de la réglementation du domaine.
- Assurer le suivi technique et financier des contrats de maintenance.
- Suivre la réalisation de petits chantiers de bâtiment (en termes de durée, de coût)

Compétences principales

- Connaissance approfondie des règles et techniques de construction de bâtiment
- Connaissance approfondie de la réglementation et des normes concernant les établissements recevant du public ERP, IGH
- Notions de base sur la réglementation en matière d'hygiène et de sécurité
- Connaître les différents corps de métiers de génie civil et du bâtiment
- Connaître l'organisation et le fonctionnement d'un établissement d'enseignement supérieur ou de recherche
- Maîtriser les normes et les techniques du dessin de bâtiment
- Savoir utiliser les logiciels de métré et de chiffrage d'opération
- Connaissance approfondie de la loi MOP et du CCAG Travaux
- Connaître les méthodes d'estimation d'opération, d'établissement des prix et leur formule de révision.
- Maîtriser, pour l'appliquer dans son domaine, la réglementation des Marchés Publics (CMP).
- Utiliser des outils de D.A.O. (autocad) et les logiciels spécialisés des métiers du bâtiment.
- Analyser les dépenses d'une opération immobilière et anticiper les dérives.
- Présenter des bilans et ratios sur les opérations suivies.
- Avoir des notions juridiques permettant d'instruire les litiges éventuels ou les recours.