

Direction des Ressources Humaines

DESCRIPTIF DE POSTE

Chargé de la maintenance et de l'exploitation du patrimoine immobilier

Catégorie fonction publique : catégorie A - ingénieur d'études

Nature du recrutement : mutation ou détachement

Branche d'activité professionnelle : BAP G patrimoine, logistique, prévention

Localisation du poste : Service Inter universitaire de Gestion du Domaine Universitaire (SIGDU) - Université Bordeaux Montaigne – Pessac

CV et lettre de motivations sont à adresser **au plus tard le 4 mars 2021** à :

drh@u-bordeaux-montaigne.fr

Sous l'autorité hiérarchique de la Directrice Générale des Services, il (elle) encadre le service interuniversitaire de gestion du domaine universitaire (SIGDU).

L'ingénieur.e chargée.e de la maintenance et de l'exploitation du patrimoine immobilier participe à l'élaboration et assure la mise en œuvre de la politique de maintenance et d'exploitation des installations communes du domaine universitaire.

Ce service interuniversitaire gère sur 235 ha, les installations communes indépendantes des établissements d'enseignement supérieur implantés sur trois communes de la Métropole bordelaise (Pessac Talence et Gradignan). Il regroupe **16 agents** dans plusieurs corps de métiers différents afin d'assurer l'alimentation en eau potable du domaine universitaire, l'entretien des espaces verts, la maintenance des voiries et de l'éclairage public.

Missions

La mission du(de la) directeur(trice) du SIGDU est de piloter et de coordonner les projets d'aménagement du Campus en lien avec Bordeaux Métropole et les établissements d'enseignement supérieur du site, de garantir la bonne exécution des travaux, assurés par les équipes d'entretien ou par des prestataires extérieurs dans les secteurs d'intervention concernés :

- 110 ha d'espaces verts (tonte, taille, traitements phytosanitaires, élagage et réaménagement des terrains, gestion durable des espaces verts)
- 18 kilomètres de voiries (propreté, balayage, rebouchage des nids de poules, signalisation horizontale et verticale)
- 600 candélabres d'éclairage public (remplacement de lampes, des appareillages ou des réducteurs de tension)

Université Bordeaux Montaigne

Domaine universitaire F-33607 PESSAC Cedex

tél : +33 (0)5 57 12 44 44

www.u-bordeaux-montaigne.fr



- le château d'eau, les 38 km de canalisations d'eau potable (2 300 m³ de débit par jour), d'eau pluviale et usée (réparation de fuites, remplacement d'hydrants et hydro curage des réseaux).

Activités principales

- Animer et coordonner la gouvernance inter-établissements du service
- Assurer le lien avec les institutions partenaires (collectivités territoriales, service de l'Etat...) et le tissu associatif local.
- Manager, organiser et coordonner les activités des services techniques et logistiques.
- Elaborer et proposer la politique de maintenance et d'exploitation durables du patrimoine et décliner les actions pluriannuelles (notamment celles liées au Schéma Directeur Eau Potable et au Schéma Directeur Voierie).
- Elaborer, justifier et contrôler l'exécution des budgets prévisionnels nécessaires à l'activité du service ou des projets (**Budget prévisionnel 2021 : 2 300 000 €**)
- Piloter la réalisation des travaux de maintenance (organiser, étudier, planifier, contrôler et réceptionner)
- Définir les modalités de contractualisation avec les prestataires dans le cadre de l'exploitation et de la maintenance
- Piloter la réalisation des diagnostics et l'élaboration des préconisations techniques
- Optimiser la conduite des installations techniques dans un objectif de coût global, d'efficacité énergétique et de confort
- Renseigner et piloter les indicateurs et les bases de données de gestion de l'activité (notamment Système d'Information Géographique)
- Assurer une interface avec la recherche et les formations des établissements partenaires (stagiaires, projets tutorés...)

Compétences principales

Connaissances :

- Techniques d'installation et de maintenance des équipements locaux (connaissance approfondie)
- Techniques d'optimisation de la conduite des installations (connaissance approfondie)
- Méthodologie de conduite de projet (connaissance approfondie)
- Réglementation sécurité incendie (connaissance générale)
- Réglementation en matière de sécurité au travail (connaissance approfondie)
- Marchés publics (connaissance générale)
- Techniques de négociation et de médiation (connaissance approfondie)
- Normes et procédures de sécurité (connaissance approfondie)

**Compétences opérationnelles :**

- Animer un réseau (expertise)
- Piloter un projet (maîtrise)
- Apporter des réponses à des besoins spécifiques (maîtrise)
- Etablir un diagnostic (expertise)
- Gérer les situations d'urgence (maîtrise)
- Participer à la sécurité des personnes et des installations (maîtrise)
- Savoir rendre compte (maîtrise)
- Gérer un budget (maîtrise)
- Passer un marché et suivre son exécution (expertise à conserver)

Compétences comportementales :

- Sens de l'organisation
- Sens de l'initiative
- Sens critique

 Environnement, contexte de travail et contraintes

L'activité s'exerce dans un service inter-établissements de gestion du domaine universitaire.

Les astreintes horaires sont directement liées à la fonction.

Une grande disponibilité est requise, la gestion de situations d'urgence pouvant amener à intervenir en dehors des horaires habituels.

Université Bordeaux Montaigne

Domaine universitaire F-33607 PESSAC Cedex

tél : +33 (0)5 57 12 44 44

www.u-bordeaux-montaigne.fr