

L'Université Bordeaux Montaigne recrute

un-e technicien-ne en captation audiovisuelle et assistance informatique

Intitulé de poste	Technicien-ne en captation audiovisuelle et assistance informatique
Fonction publique et catégorie	Fonction publique d'Etat, catégorie B
Emploi-type	F4D45 - Technicien-ne des métiers de l'image et du son Lien vers l'emploi-type
Quotité	100 %
Nature et durée du contrat	CDD de 11 mois Poste à pourvoir dès que possible
Localisation	Université Bordeaux Montaigne, Pessac
Affectation	Direction du Système d'Information et du Numérique (DSIN) Mme Elise Chomienne 0557121081
Diplômes et expériences	Minimum requis : Baccalauréat
Rémunération	1835€ brut/mois
Autres	Participation forfaitaire à la mutuelle - Participation aux frais de transport ou forfait mobilité durable – 35h/semaine – aménagement horaire sur 4,5 jours - 47 jours de congés/an dès la 1re année - possibilité de restauration sur place - accès aux activités culturelles et sportives – possibilité de télétravail en fonction du poste et du service

L'Université Bordeaux Montaigne est une université d'Arts, Lettres, Langues et Sciences Humaines qui accueille plus de 18 000 étudiants chaque année (*chiffres 2020-2021*). Elle compte 1258 personnels dont 707 enseignants et chercheurs et 551 personnels BIATSS. Elle est actuellement organisée en 3 UFR, 2 instituts (IJB et IUT), 1 école doctorale, 16 équipes de recherche dont 7 unités mixtes et porte la Maison des sciences de l'homme de Bordeaux, unité d'appui à la recherche.

Pour en savoir plus, [consultez nos pages](#).

La Direction du Système d'Information et du Numérique (DSIN) de l'Université Bordeaux Montaigne assure la mise en œuvre des projets informatiques, accompagne l'innovation numérique, définit et met en œuvre la politique de sécurité informatique, gère l'infrastructure informatique et les services numériques, ainsi que la maintenance des équipements audiovisuels des salles de cours et amphithéâtres. Elle a aussi en charge la captation vidéo des cours ainsi que leur montage et publication.

Vos missions seront les suivantes :

- Réaliser la captation audiovisuelle des cours, effectuer le montage vidéo (léger) et publier sur la plateforme de vidéo en streaming de l'établissement.
- Effectuer, sur les postes utilisateurs, la migration des courriers électroniques vers des archives.
- Fournir un support technique aux utilisateurs pour résoudre les problèmes liés à la captation et à la migration.

Connaissances et compétences requises :

- Maîtrise des techniques de captation vidéo et audio.
- Capacité à effectuer des montages vidéo simples.
- Bonne compréhension des outils numériques, avec une agilité pour apprendre de nouveaux logiciels.
- Sens du service et aptitude à communiquer efficacement avec les étudiants et le personnel universitaire.

Environnement de travail

- Collaboratif et axé sur les usages et l'expérience utilisateur.
- Favorise l'autonomie et encourage la créativité professionnelle.
- Équilibre entre vie professionnelle et personnelle avec des avantages comme un temps de travail de 35 heures par semaine et 47 jours de congés annuels.

Processus de recrutement

- Envoi du CV et d'une lettre de motivation démontrant l'adéquation avec les compétences requises.
- Analyse des candidatures suivie d'une mise en situation professionnelle et d'un entretien pour la sélection définitive.

Les candidatures (**CV et lettre de motivation**) sont à envoyer au plus tard le **15 juillet 2024**

En cliquant [ici](#)