

## L'Université Bordeaux Montaigne recrute

### Un·e jardinier·ère

|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Intitulé de poste</b>              | Jardinier·ère                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Fonction publique et catégorie</b> | Fonction publique d'Etat, catégorie C                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Emploi-type</b>                    | G5A41 – Jardinier·ère<br><a href="#">Lien</a> vers l'emploi-type                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Quotité</b>                        | 100 %                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Nature et durée du contrat</b>     | CDD - 3 Postes à pourvoir (1 mois)<br>➤ Poste à pourvoir du 03 juin au 25 juillet 2025<br>➤ Poste à pourvoir du 18 août au 19 septembre 2025<br>Le candidat précisera dans sa candidature la ou les période(s) pour lesquelles il postule.                                                                          |
| <b>Localisation</b>                   | Université Bordeaux Montaigne, Pessac                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Affectation</b>                    | SIGDU (Service Inter-Etablissements de Gestion du Domaine Universitaire<br>Pôle logistique et maintenance                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Diplômes et expériences</b>        | Niveau CAP, BEP minimum<br>Le poste nécessite une expérience d'entretien des espaces verts ou a minima des notions élémentaires (manipulation de l'outillage, connaissance des végétaux...) Toutefois les débutants sont acceptés.<br>Une bonne connaissance du campus est un atout.<br><b>Permis B obligatoire</b> |
| <b>Rémunération</b>                   | En CDD : 1 857 € brut mensuel (dont régime indemnitaire inclus)                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Autres</b>                         | Participation forfaitaire à la mutuelle - Participation aux frais de transport ou forfait mobilité durable – 35h/semaine – aménagement horaire sur 4,5 jours - 47 jours de congés/an dès la 1 <sup>re</sup> année - possibilité de restauration sur place - accès aux activités culturelles et sportives            |

L'Université Bordeaux Montaigne est une université d'Arts, Lettres, Langues et Sciences Humaines qui accueille plus de 18 000 étudiants chaque année (*chiffres 2020-2021*). Elle compte 1258 personnels dont 707 enseignants et chercheurs et 551 personnels BIATSS. Elle est actuellement organisée en 3 UFR, 2 instituts (IJBA et IUT), 1 école doctorale, 16 équipes de recherche dont 7 unités mixtes et porte la Maison des sciences de l'homme de Bordeaux, unité d'appui à la recherche.

Pour en savoir plus, [consultez nos pages](#).

#### **Missions du Service :**

Le SIGDU assure l'entretien et la gestion des espaces communs du campus Pessac/Talence/Gradignan ainsi que des réseaux d'eau et assainissement.

Les missions du SIGDU sont réparties au sein de 4 pôles d'activités. Le pôle Logistique et Maintenance intervient sur les espaces communs qui comprennent :

- Les voiries du domaine universitaires gérées par le SIGDU (y trottoirs et pistes cyclables)
- L'éclairage public, les réseaux souterrains et le mobilier urbain
- Les circulations douces
- Les parkings en libre accès.
- Les espaces verts ouverts à tous

Le service assure également l'entretien d'autres espaces verts pour le compte des établissements.

#### **Missions liées au poste :**

- Réaliser les travaux d'entretien des espaces plantés : taille, soin des végétaux, arrosage, tonte
- Réaliser les travaux d'entretien des milieux naturels : dépressage, débroussaillage, fauchage

- Effectuer la collecte des déchets sur les espaces verts et le long des voies
- Assurer l'évacuation et le recyclage des déchets verts
- Réaliser des travaux de maintenance des infrastructures des espaces plantés
- Terrassement, entretien des circulations douces, entretien ou remplacement du mobilier urbain
- Participer ponctuellement aux autres missions du service

**Contexte et environnement de travail :**

Relation avec le public

Relation avec le personnel de l'université ou des autres établissements

Travail en extérieur soumis aux conditions climatiques

Port d'équipement de protection

Travail en horaires décalés de 6h à 15h du lundi au jeudi et de 8h à 11h30 le vendredi matin.

**Profil et compétence :**

Le poste nécessite une expérience d'entretien des espaces verts ou a minima des notions élémentaires (manipulation de l'outillage, connaissance des végétaux...)

Toutefois les débutants sont acceptés.

Rigueur, capacité d'adaptation et gout du travail en équipe sont des compétences recherchées.

Une bonne connaissance du campus est un atout.

**Le permis B est nécessaire.**

Les candidatures (**CV et lettre de motivation**) sont à envoyer au plus tard le **28 avril 2025**

En cliquant [ici](#)