

L'Université Bordeaux Montaigne recrute

Un-e Adjoint-e en gestion administrative

[Lien](#) vers Emploi type



CDD de 12 mois
Temps plein
Catégorie C



A partir de 1 870 €
brut mensuel
(indemnitaire inclus)



Département des
Activités Physiques
et Sportives



Contexte et missions

Missions de la composante :

Le Département des activités physiques et sportives représente une structure dynamique diversifiée au service de l'intégration, de la réussite, de la santé des étudiants et du bien-être du personnel à l'Université.

Le DAPS assure :

- Un accueil permanent des étudiants et des personnels
- L'organisation et la gestion de l'ensemble des activités physiques, sportives et artistiques
- Les Actions de Formation Personnelle (AFP) enseignement valorisant les compétences acquises en supplément d'un cursus universitaire (0,4 points par semestre)
- La formation personnelle des étudiants et du personnel de l'Université dans le cadre d'une pratique de loisir
- La formation et le suivi des compétiteurs, en association avec la Fédération Française du Sport Universitaire (FFSU)
- L'accompagnement des sportifs de haut et bon niveau ainsi que l'accompagnement des sportifs en situation de handicap : mise en place d'un dispositif spécifique permettant d'accueillir et de faciliter le déroulement du cursus universitaire des étudiants sportifs
- La contribution à la vie de campus (CVEC) : accueil, animations, créations d'évènements
- La réussite étudiante (Parcours adapté) : mise en place de journées, de séjour d'intégrations pour les étudiants en L1

L'Université Bordeaux
Montaigne, université d'Arts,
Lettres, Langues, Sciences
Humaines et sociales



+ de 16 500 étudiants



+ de 1200 personnels



3 UFR et 2 instituts
(IUT Bordeaux
Montaigne et IJBA)



1 école doctorale



16 équipes de recherche



1 Cité des Langues
Etrangères, du Français
et des Francophonies
(CLEFF)

Contexte et environnement de travail

L'équipe est composée d'une équipe administrative et d'une équipe enseignante.

L'équipe administrative est composée de 4 personnes : 2 personnes à plein temps et 2 emplois étudiants.

Le bureau est ouvert au public en continu de 10h à 16h du lundi au vendredi (avec roulement des personnels sur la pause méridienne).

L'équipe administrative travaille en étroite collaboration avec l'équipe enseignante composée de 8 enseignants titulaires.



Activités principales

- Communication : politique de communication (en soutien à la direction) et pilotage
- Accompagnement administratif des sportifs de Haut et bon niveau
- Accueil : accueillir et orienter les usagers de la structure
- Conduite de projets événementiels (en collaboration avec collègue administrative et équipe enseignante)
- Soutien aux tâches financières et administratives



Profil recherché

Connaissances :

- Techniques et communication
- Culture internet
- Notions de langues étrangères (B1 anglais et/ou espagnol)
- Organisation et fonctionnement de l'établissement
- Suivi budgétaire de base : saisie des dépenses
- Maîtrise des outils bureautiques
- Techniques de rédaction
- Fonctionnement des activités sportives universitaires

Compétences opérationnelles

- Savoir gérer son activité dans un calendrier et un cadre de gestion complexe
- Savoir planifier son activité et respecter les délais
- Mettre en œuvre des procédures et des règles
- Appliquer les dispositions réglementaires
- Utiliser les logiciels spécifiques à l'activité

Compétences annexes :

- Appétences sportives
- Autonomie et prise d'initiative
- Savoir collaborer et s'intégrer dans une équipe
- Discrétion sur les dossiers étudiants



Pour postuler

Les candidatures (**CV et lettre de motivation**) sont à envoyer au plus tard le **13 Juillet 2025**

En cliquant [ici](#)

Des avantages sociaux

- Participation aux frais de transport ou forfait de mobilité durable.
- Participation forfaitaire à la mutuelle

Équilibre professionnel / personnel

- Télétravail.
- Possibilité de travailler sur 4,5 jours.
- 47 jours de congés par an dès la première année

Un cadre de travail agréable

- Possibilité de restauration sur place.
- Accès aux activités culturelles et sportives.
- Campus verdoyant et rénové.